

*Государственное казённое образовательное учреждение Владимирской области  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
«Ляховский детский дом»*



Утверждаю:

Е.К.Галкина

«1» сентября 2015

**Положение  
о Школе замещающих родителей**

с.Ляхи  
2015 год

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность «Школы замещающих родителей» (далее - Школа), создаваемой для подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

1.2. Школа является отделением Центра поддержки и сопровождения замещающих семей и выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (далее - Центр), который является структурным подразделением Государственного казенного образовательного учреждения Владимирской области для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ляховский детский дом» (далее - Учреждение).

1.3. Деятельность Школы осуществляется на основании Договора о передаче отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан от 29.12.2014 года (далее - орган опеки и попечительства) Учреждению.

1.4. В своей деятельности Школа руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Конституцией РФ, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Владимирской области касающиеся защиты и охраны прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, уставом ГКУ ВО «Ляховский детский дом», настоящим Положением и должностными инструкциями.

## **II. Предмет, задачи и направления деятельности Школы замещающих родителей**

2.1. Предметом деятельности Школы является предоставление помощи лицам, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.2. Основными задачами Школы являются:

- Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами к приему на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- выявление и формирование у граждан воспитательных компетенций, а также родительских навыков и ресурсов семьи для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;
- помощь гражданам, выразившим желание стать опекунами, в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе форм устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем, трудностей и рисков, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка;
- ознакомление граждан, выразивших желание стать опекунами, с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями родителей, усыновителей, опекунов (попечителей), существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3. Направлениями деятельности Школы являются:

- подготовка граждан, желающих принять детей, оставшихся без попечения родителей;
- консультирование граждан по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей;
- психолого-педагогическая подготовка детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в семью;
- организация и проведение обучающих семинаров, тренингов для замещающих семей;
- взаимодействие с гражданами и организациями в решении вопросов защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей и нуждающихся в устройстве на воспитание в семьи, поддержки замещающих семей.

2.4. Направления деятельности Школы могут корректироваться в зависимости от потребности граждан.

### **III. Содержание образовательного процесса в Школе замещающих родителей**

3.1. Работа в Школе строится на следующих принципах:

*Принцип активности всех субъектов образовательного процесса.*

В ходе обучения кандидаты в замещающие родители постоянно вовлекаются в различные виды деятельности: обсуждение, проигрывание ролевых ситуаций, участие в тренингах, разыгрывание сюжетно-ролевых игр, развитие творческих умений.

*Принцип исследовательской позиции.*

В процессе подготовки создаются такие ситуации, когда кандидаты в замещающие родители находят самостоятельно решение проблем.

*Принцип партнерского общения.*

Работа с кандидатами в замещающие родители основывается на признании ценности личности каждого, учета мнений и интересов всех участников образовательного процесса.

*Принцип добровольности.*

Участие кандидатов в замещающие родители в различных видах деятельности строится только по их желанию.

3.2. Содержание подготовки кандидатов в замещающие родители определяется Программой Владимирской области подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее – Программа) (утвержденной Постановлением губернатора № 1168 от 15.10.2012 и в соответствии с учебно-тематическим планом, утвержденным приказом департамента образования администрации Владимирской области от 31.10.2012 №1280) и реализуется Школой самостоятельно.

3.3. Содержание подготовки кандидатов в замещающие родители включает следующие аспекты: организационно-педагогический, юридический, психолого-педагогический, медицинский и социальный. Формирование системы знаний по вопросам воспитания ребенка осуществляется через следующие виды взаимодействия с кандидатами:

- просвещение и информирование,
- проведение диагностических процедур и анализа результатов диагностики,
- обучение,
- консультирование индивидуальное или групповое.

3.4. Содержательное наполнение тем разделов программы может обновляться или корректироваться в зависимости от актуальной проблематики, особенности выбора семейной формы устройства детей, уровня образования кандидатов в замещающие родители.

## **IV. Организация процесса подготовки кандидатов в замещающие родители**

4.1. Подготовка кандидатов в замещающие родители организуется по очной форме на базе Учреждения. Основанием для зачисления в Школу является направление от органов опеки и попечительства управления образования Меленковского района.

4.2. В целях обеспечения эффективного предоставления услуг Школа:

4.2.1. заключается договор с кандидатом в замещающие родители. В договоре указываются виды и объем предоставляемых Школой услуг, перечень осуществляемых мероприятий, условия, на которых указанные мероприятия осуществляются, права и обязанности сторон, а также другие условия, определяемые сторонами.

Изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.2. проводит психологическое обследование. Психологическое обследование граждан проводится в несколько этапов в процессе подготовки и только с их письменного согласия.

Целью обследования является определение уровня психологической готовности гражданина к приему ребенка в семью.

Сбор данных осуществляется с помощью психодиагностических методик (тестов) и стандартизированного интервью.

К задачам применения методик в ходе психологического обследования можно отнести следующее:

- сбор первичной (формальной) информации о кандидате в ходе анкетирования и интервью;
- изучение семейной системы;
- определение стиля семейных отношений, традиций, существующих в семье;
- выяснение распределения семейных ролей в существующей семье и прогнозирование ролевых изменений в новой семейной системе; определение мотивов принятия ребенка;
- выяснение ожиданий, которые кандидат связывает с приемным ребенком;
- обследование личностных особенностей;
- ознакомление с опытом воспитания кандидатом детей;
- определение психолого-педагогической компетентности.

В работе используются апробированные и рекомендованные методики:

- опросник «Общение в семье» (Ю.Е.Алешина, Л.Я.Гозман, Е.М.Дубовская);
- проективный тест «Семейная социограмма» (Э.Г. Эйдемиллер);
- самоактуализационный тест (САТ) (Ю.Е.Алешина, Л.Я.Гозман, Е.М.Дубовская);
- тест - опросник родительского отношения (ОРО) (А.Я.Варг, В. В. Столин);
- опросник «Мотивация создания замещающей семьи» (Ослон В.Н.);

- стандартизированное интервью для граждан, желающих принять ребенка в семью на воспитание (Ослон В.Н.).

4.2.3. В течение 14 рабочих дней готовится отчет о социально-психологическом обследовании кандидата, который передается гражданину лично.

4.3. Услуги по подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей предоставляется Школой на безвозмездной основе.

4.4. Организационными формами проведения занятий являются лекции, семинары, практикумы с элементами тренинга, тренинги, ролевые и сюжетные игры, «круглые столы», индивидуальные консультации. При необходимости применяются компьютерные технологии.

4.5. Группы формируются из всех желающих граждан РФ. Количество слушателей в группе от 2 до 12 человек. Максимальное количество 12-14 человек допускается, если в группе много супружеских пар. Занятия также могут проводиться и индивидуально. В случае отсутствия других кандидатов в замещающие родители, либо по просьбе семейной пары, желающих свою учебу сохранить в тайне.

4.6. Занятия проводятся по графику, составленного и согласованного со всеми участниками группы. Продолжительность занятий 2,5-3 часа в будни и 3-5 часов в выходные дни. Предусмотрен перерыв между занятиями. Занятия строятся в соответствии с Программой.

4.7. В конце курса подготовки Школа проводит итоговую аттестацию, в форме собеседования и тестирования.

4.8. Собеседование проводится в виде разбора психолого-педагогических ситуаций, отражающих основные моменты Программы.

4.9. Тестирование лиц включает в себя вопросы по всем темам включенных в Программу.

По окончании подготовки в Школе кандидатам в замещающие родители выдается свидетельство установленного образца. Основанием для получения свидетельства является систематическое посещение занятий, активное участие в практических занятиях и успешное выполнение контрольных заданий, и прохождение итоговой аттестации.

В случае неудовлетворительной сдачи итоговой аттестации и /или пропуска более 30% от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.

По окончании учебы слушателям выдается пакет методических и справочных рекомендаций, включающих методические рекомендации всех

специалистов, список используемой литературы, адреса, телефоны учреждений, оказывающих помощь родителям в воспитании и сохранении здоровья детей.

По окончании курса на каждого из кандидатов составляется заключение о возможности быть замещающим родителем.

## **V. Права и обязанности кандидатов в замещающие родители.**

5.1. Кандидаты в замещающие родители самостоятельно обращаются в отдел опеки и попечительства.

5.2. Кандидаты в замещающие родители несут личную ответственность за качество собственной подготовки по предложенной программе.

## **VI. Права и обязанности специалистов Школы замещающих родителей.**

6.1. Специалисты, работающие в Школе замещающих родителей, обязаны:

- помочь слушателям разобраться в мотивах, осознать принимаемую на себя ответственность, как за судьбу ребенка, так и за существование собственной семьи, оценить свои силы и возможности;
- уважительно относиться к мнению слушателей;
- построить дружеские отношения со всем слушателями, что позволит сформировать доверие к специалистам и желание дальнейшего сотрудничества замещающих родителей с Учреждением по вопросам воспитания и развития ребенка;
- научить слушателей в целом разбираться в ситуации и квалифицированно вырабатывать оптимальные решения, подходящие для конкретной ситуации, научить находить моральную и профессиональную поддержку, когда это потребуется;
- дать необходимые знания и передать будущим родителям опыт свой и других специалистов для самостоятельной оценки и осмысления имеющихся установок на воспитание и развитие ребенка;
- заложить у слушателей отношение к ребенку как к личности, самостоятельной ценности; научить признавать право ребенка на свою историю, уважение к его происхождению и сформировать в слушателях терпимое отношение к кровным родственникам ребенка, его родителям.

6.2. Специалисты, работающие в Школе замещающих родителей, не имеют право:

- на внушение слушателям собственных ценностей и установок;
- на критику и противопоставление слушателей;

- осуществлять подбор детей для слушателей и других лиц, т.к. это не входит в задачи Школы, а является личным делом и ответственностью каждой семьи;
- затрагивать политические и религиозные вопросы.

## **VII. Документация**

7.1. Документами, регулирующими подготовку кандидатов в замещающие родители, являются данное Положение, Программа Владимирской области подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, плана подготовки граждан по Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

7.2. Журнал учета лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, обратившихся для прохождения подготовки.

7.3. Журнал учета посещения занятий кандидатами в замещающие родители.

7.4. Журнал учёта выдачи свидетельств об окончании курса подготовки кандидатов.

## **VIII. Контроль и ответственность**

8.1. Заместитель директора по УВР является ответственным за работу Школы.

8.2. Привлечённые специалисты Учреждения несут дисциплинарную ответственность в соответствии со своей должностной инструкцией.

8.3. Контроль деятельности Школы осуществляется директором Учреждения.

8.4. Контроль за деятельностью Учреждения по осуществлению полномочий по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, устанавливается органом опеки и попечительства.